

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PALEMRO

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 27.03.2018

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisette del mese di marzo, alle ore 15,30, nei locali dell'Ordine si è riunito il Consiglio per discutere il seguente ordine del giorno:

OMISSIS

6)Acquisizione di beni e servizi, incarichi di consulenza;

OMISSIS

Sono presenti gli Ingegneri: Annamaria Baieli, Aldo Bertuglia, Duilio Castiglia, Antonino D'Amico, Vincenzo Di Dio, Salvatore Favuzza, Vincenzo Greco, Francesca Grisanti, Massimo Inzerillo, Gabriele Lo Cacciato, Sergio Marino, Laura Milazzo, Elvira Restivo, Maurizio Sciortino, Dario Tomasini.

Assenti giustificati: nessuno

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, alle ore 16:00 dichiara aperta la seduta.

OMISSIS

6)Acquisizione di beni e servizi, incarichi di consulenza;

6.1 Assistenza e manutenzione del sito web www.ingpa.com e assistenza e manutenzione sezione sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - ASSISTENZA SISTEMISTICA E HARDWARE ANNUALE DELLA RETE DELL'ORDINE

Il Consiglio,

PREMESSO CHE:

- il contratto di assistenza e manutenzione del sito istituzionale e della sezione Amministrazione Trasparente, nonché all'assistenza sistemistica e hardware della rete dell'Ordine stipulato con l'Ing. Angelo Leonarda scadrà

il prossimo 31 marzo;

- è necessario provvedere all'assistenza e manutenzione del sito istituzionale e della sezione Amministrazione Trasparente, nonché all'assistenza sistemistica e hardware della rete dell'Ordine;

- l'Ordine non dispone di dipendenti con le adeguate competenze tecniche per eseguire la suddetta attività;

- l'ing. Angelo Leonarda è l'unico soggetto allo stato attuale che può svolgere l'assistenza al sito istituzionale e alla sez. Amministrazione Trasparente in quanto progettista dello stesso;

CONSIDERATO CHE è stato acquisito con nota prot. 1208 del 27.03.2018 il preventivo dell'ing. Angelo Leonarda per un importo di € 11.250,00 oltre IVA e oneri previdenziali per la durata di un anno e relativo alla:

SITO WEB

1. Manutenzione del sito web, inclusi aggiornamenti e quanto necessario al buon funzionamento e fruibilità del servizio da parte degli utenti.

2. Aggiornamenti di sicurezza della piattaforma web e monitoraggio continuo della fruibilità del servizio.

3. Assistenza alla pubblicazione delle principali pagine: • Home, • Albo online, • PEC • Aree tematiche e Commissioni • Formazione • Consiglio e Consiglio di disciplina • Rassegna stampa • Convenzioni • Link • Download • Contatti • Aree riservate;

4. Assistenza all'utilizzo del CMS per l'aggiornamento autonomo da parte della segreteria delle notizie sul sito;

5. Ottimizzazione del sito per la visibilità con i browser: • Internet

Explorer, FireFox, Safari, Chrome e loro versioni aggiornate nel corso dell'anno;

6. Ottimizzazione del sito web per la fruibilità da dispositivi mobile (Apple, android);

7. Assistenza alla gestione dei corsi, alle iscrizioni online incluso il servizio di fornitura elenchi iscritti predisposti per la creazione dei registri ed il caricamento sulla piattaforma nazionale;

8. Assistenza al caricamento dei documenti a disposizione dei corsisti in apposita area riservata di volta in volta predisposta per ogni singolo corso. (Corsi antincendio, etc...);

9. Assistenza all'utilizzo delle aree forum, news già realizzate;

10. Assistenza all'utilizzo dell'area "bollettino online" già realizzata ed in attesa di pubblicazione di contenuti;

11. Assistenza all'utilizzo dell'area "Albo pretorio online" già realizzata e funzionante;

12. Assistenza per la pubblicazione della documentazione che l'Ordine vorrà pubblicare nelle aree tematiche già realizzate;

13. Assistenza per la pubblicazione della rassegna stampa.

SITO WEB - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRAPARENTE

Assistenza alla gestione delle pagine della sezione "amministrazione trasparente".che comprende le seguenti macroaree: Disposizioni generali • Organizzazione • Consulenti e collaboratori • Personale• Bandi di concorso• Performance• Enti controllati• Attività e procedimenti • Provvedimenti • Bandi di gara e contratti • Sovvenzioni,contributi, sussidi,vantaggi economici• Bilanci• Beni immobili e gestione patrimonio • Controlli e rilievi

sull'amministrazione• Servizi erogati • Pagamenti dell'amministrazione•

Altri contenuti• Archivio, soggette a cambiamenti all'occorrenza a seguito di norme di legge o di determinazioni o indicazioni da parte di ANAC. Si provvederà pertanto alla creazione delle pagine necessarie che di volta in volta verranno richieste.

Assistenza alla pubblicazione dei documenti previsti nei vari formati richiesti, supporto alla reazione dei documenti secondo le specifiche tecniche richieste.

Aggiornamenti da eseguiti entro le trentasei ore lavorative dalla conferma della ricezione della richiesta e comunque sempre nel rispetto dell'allegato al PTPC - Sezione amministrazione trasparente - Elenco degli obblighi di pubblicazione.

RETE INTERNA UFFICI ORDINE DEGLI INGEGNERI

Dotazioni sotto contratto:

- Un server Acer Installato con SBS2003• Tredici Postazioni Di Lavoro con vari S.O. • Un router (di proprietà tim)• Un firewall (di proprietà tim)• Due switch 24 porte 10/100/1000• Quattro miniswitch 5 porte• Nove periferiche di stampa. • Tre access point per il servizio WiFi ospiti

DELIBERA (n. /2017)

- di accettare la proposta economica, relativa all'incarico come sopra descritto, fornita dall'Ing. Angelo Leonarda e assunta al prot. 1208 del 27.03.2018;

- di conferire l'incarico come sopra descritto all'Ing. Angelo Leonarda nato a Milano il [REDACTED] P.I. [REDACTED];

- di impegnare, sentito il Tesoriere, la somma di € 11.250,00 oltre IVA e

Cassa di previdenza (importo lordo pari a €. 14.844,96) e per la durata di un anno da imputare al capitolo B7 - Consulenze e collaborazioni del Bilancio Previsionale 2017;

- Di nominare Responsabile del Procedimento il consigliere tesoriere Sergio Marino che dovrà provvedere a curare l'istruttoria del procedimento amministrativo necessaria alla corretta adozione dell'atto amministrativo.

OMISSIS

Alle ore 19:00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

F.to Il Segretario Ing. Annamaria Baieli

F.to Il Presidente Ing. Vincenzo Di Dio