

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PALERMO

SEDUTA DI CONSIGLIO DEL 06.06.2023

L'anno duemilaventitre il giorno sei del mese di giugno, alle ore 17,00, il Consiglio si è riunito presso la sede dell'Ordine sita in Palermo via Francesco Crispi, 120 per discutere il seguente ordine del giorno:

OMISSIS

7) Acquisizione di beni e servizi, incarichi di consulenza;

OMISSIS

Sono presenti gli Ingegneri: Aldo Bertuglia, Francesco De Rosa, Vincenzo Di Dio, Fabiana Dragotta, Martina Francesca Greco, Vincenzo Greco Maria Grillo, Agostina Porcaro (dalle ore 18.00), Elvira Restivo, Maurizio Onofrio Sciortino,.

Assenti giustificati gli Ingegneri: Salvatore Favuzza, Bruno Lo Torto, Laura Milazzo, Dario Tomasini, Giuseppe Trombino

Costatata la presenza del numero legale, alle ore 17,15 il Presidente dichiara aperta la seduta.

Assente il Consigliere Segretario Salvatore Favuzza ne assume le funzioni il Consigliere giovane Martina Francesca Greco.

OMISSIS

7) Acquisizione di beni e servizi, incarichi di consulenza;

OMISSIS

7.2 DELIBERA A CONTRARRE E NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

per l'affidamento della FORNITURA APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE -

NOLEGGIO

Il Consiglio

PREMESSO CHE

- è scaduta la convenzione Consip Apparecchiature multifunzione 27 -

Noleggio” lotto 3 “Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi

dimensioni - Velocità 40 ppm” aggiudicato all’impresa KYOCERA DOCUMENT

SOLUTIONS ITALIA S.P.A. attivata da quest’Ordine dal 2018 al 2022 ed estesa

per ulteriori 12 mesi sino a giugno 2023 (delibera di Consiglio del 03.05.2022);

- è necessario provvedere alla Fornitura in noleggio di un’apparecchiatura

multifunzione;

- è attualmente attiva la convezione Consip “Apparecchiature multifunzione

in noleggio 2” il cui Lotto 6 - Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e

grandi dimensioni” - CIG:9396509487 - attivo dal 05/04/2023 scadrà il

04/04/2024 è stato aggiudicato all’impresa KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS

ITALIA S.P.A.;

- esaminata la tabella 1 - Produttività del capitolato tecnico pubblicato su

Consip e relativo alla “Gara per la fornitura in noleggio di apparecchiature di

fascia media e alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi e

opzionali per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell’art. 26 Legge n.

488/1999 e s.m.i. e dell’art. 58 Legge n. 388/2000 - seconda edizioni ID

2508”, gli uffici ritengono di individuare per la produttività di riferimento, in

base al consumo precedente, la fascia C che prevede copie 14.000 B/N e 6000

colore;

- la durata dei contratti attuativi della convenzione è sino a n. 60 mesi dalla

data di emissione dell’ordine;

- la convezione prevede un canone di noleggio trimestrale per

apparecchiatura per una durata contratto di 48 mesi, Produttività C pari a €

208,07 - copia eccedente B/N 0,00135 - copia eccedente colore € 0,01045 -

Servizio opzionale Customer support per 48 mesi canone trimestrale 0,35

CONSIDERATO CHE

- ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 (il "Codice"), occorre

nominare il Responsabile del Procedimento della fornitura in parola;

- l'adesione a tale convenzione risulta conveniente oltre che urgente;

- è opportuno aderire alla convenzione per la durata di 48 mesi per un totale

di € 3.329,00 oltre IVA, Customer support 48 mesi per un totale di € 5,60

oltre IVA;

- l'art. 32, comma 2, del Codice prevede che l'avvio delle procedure di

affidamento dei contratti pubblici deve essere preceduto da apposita

determinazione dell'amministrazione aggiudicatrice che individui:

- gli elementi essenziali del contratto;

- i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO CHE

- il soggetto più idoneo a svolgere il ruolo di Responsabile del Procedimento

in parola è il Consigliere Tesoriere, Ing. Maria Grillo, il quale ha la

professionalità e la competenza necessaria;

- occorre aderire alla convenzione Consip per la durata di 48 mesi;

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e

qui si intende integralmente richiamata e trascritta;

2. di nominare l'Ing. Maria Grillo Marino, Consigliere Tesoriere, Responsabile

del procedimento di adesione alla suddetta convenzione;

3. di stipulare il contratto di fornitura, mediante l'adesione alla convenzione

Consip Apparecchiature multifunzione in noleggio 2” - Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni” - con l’impresa KYOCERA

DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. aggiudicataria del Lotto 6 -

Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni” -

CIG:9396509487 della suddetta convenzione per la durata di 48 mesi e del

servizio opzionale Customer support per l’importo complessivo € 3.334,72

oltre IVA, che trova copertura di spesa nel Bilancio di previsione annuale alla

voce B8 “Costi della gestione per godimento beni di terzi”;

5. di dare mandato al Presidente, Ing. Di Dio, di effettuare l’ordine sulla piattaforma Consip;

6. di dare mandato al Responsabile del Procedimento e al Presidente di predisporre tutta la documentazione e tutti gli atti necessari per avviare e finalizzare la procedura di acquisto in questione.

OMISSIS

Alle ore 19,30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

F.to Il Segretario f.f. Ing. Martina Francesca Greco

F.to Il Vice Presidente Prof. Ing. Vincenzo Di Dio