



ORDINE DEGLI INGEGNERI
DELLA PROVINCIA DI PALERMO

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA ECONOMALE

Il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Palermo

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 a cui gli Ordini professionali, quali enti pubblici non economici (a carattere associativo), devono attenersi per l'acquisto di beni, servizi e forniture;

VISTE le determinazioni n. 10 del 2010, n.4 e n.7 del 2011 nelle quali l'Avcp (oggi ANAC) ha chiarito che le spese economali vanno previste (tipizzate) in via generale dalle stazioni appaltanti in seno ad un apposito provvedimento interno, con cui siano elencati dettagliatamente i beni e servizi di non rilevante entità (spese minute), necessari per sopperire alle esigenze immediate e funzionali dell'ente stesso;

CONSIDERATO che quest'Ordine professionale si finanzia unicamente con la tassa di iscrizione (rectius: contributi) rimanendo strutturalmente e funzionalmente separato e distinto dalla cd. Finanza Pubblica;

CONSIDERATO, dunque, che in materia di contabilità e gestione di cassa gli Ordini professionali sono tenuti al rispetto delle norme peculiari di settore e delle regole di contabilità generale e che in siffatto peculiare contesto istituzionale il D.P.R. 4 settembre 2002 n. 254, concernente le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle amministrazioni dello Stato, assurge a mero parametro indicativo;

RITENUTA la necessità di adottare un apposito regolamento per la disciplina del funzionamento del servizio di cassa interno, mediante l'individuazione della tipologia e dei limiti di spesa, oltre che delle modalità di gestione;

EMANA

il seguente Regolamento:

Articolo 1 - Oggetto del servizio

1. Il servizio di Cassa economale provvede alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese indicate nel presente Regolamento.
2. L'Economo è il soggetto a cui è affidata la gestione del Fondo economale, mentre il Cassiere è tenuto a svolgere i compiti inerenti il Fondo economale secondo quanto previsto dal presente regolamento.

Articolo 2 - Spese economali ammissibili

1. Le spese di natura economale che possono essere assunte a carico del bilancio dell'Ordine, nei limiti degli stanziamenti dei competenti capitoli di bilancio, sono le seguenti:
 - a) spese postali, telegrafiche, acquisto di valori bollati e spedizioni a mezzo servizio postale o corriere;
 - b) acquisto di beni (materiali di consumo in genere) e servizi, nonché piccole riparazioni e manutenzione di beni mobili, macchine ed attrezzature;
 - c) acquisto stampati, modulistica, cancelleria;
 - d) spese per forniture non continuative;

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PALERMO

90139 Palermo (PA) Via F.sco Crispi, 120 Tel. +39 091 581421 - +39 091 6112822 Fax: +39 091 6111492
cod. fisc. 97157510823 www.ingpa.com - E-mail: segreteria@ingpa.com



ORDINE DEGLI INGEGNERI
DELLA PROVINCIA DI PALERMO

- e) spese per fotocopie e simili;
 - f) spese per procedure esecutive e notifiche;
 - g) spese per pubblicazioni obbligatorie per legge;
 - h) spese per iscrizioni a corsi o associazioni;
 - i) spese per missioni e trasferte;
 - j) rimborso spese per accertamenti sanitari;
 - k) rimborso spese al personale dipendente;
 - l) canoni di abbonamenti radiofonici, televisivi e internet;
 - m) acquisto di libri, giornali e pubblicazioni;
 - n) spese per abbonamenti a giornali, riviste e pubblicazioni periodiche;
 - o) acquisto di complementi di capi di vestiario ed accessori;
 - p) addobbi, bandiere e gonfaloni;
 - q) spese di rappresentanza e rimborsi ai componenti del Consiglio, componenti commissioni e delegati;
 - r) spese diverse per il funzionamento del Consiglio;
 - s) spese imprevedibili e non programmate;
 - t) spese minute urgenti di carattere diverso necessarie a soddisfare fabbisogni correnti per l'Ordine non altrimenti individuabili nell'elencazione entro il limite di cui al successivo comma.
2. Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 2.000,00 (*euro duemila/00*). Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Tesoriere, per casi particolari oltreché nei casi di urgenza.
3. I saldi per missioni o trasferte possono essere ottenuti solo previa richiesta di rimborso secondo il "Regolamento di Rimborso Spese".
4. Le spese di cui sopra devono essere documentate da fattura o ricevuta fiscale o altri documenti validi agli effetti fiscali.
5. I pagamenti possono essere disposti secondo le seguenti modalità:
- a) in contanti con quietanza diretta sulla fattura;
 - b) mediante carta di credito/debito.
 - c) mediante bonifici o con assegni non trasferibili intestati al creditore, previa liquidazione della spesa da imputarsi ai corrispondenti capitoli di bilancio.

Articolo 3 - Riscossione delle entrate

1. Tramite il servizio di Cassa economale si provvede anche alla riscossione delle entrate derivanti:
- a) da costi di riproduzione e diritti di ricerca e visura relativi alle richieste di accesso ai documenti amministrativi;
 - b) da contributi di iscrizione e tassa vidimazione parcelle, diritti di Segreteria, corsi e proventi e introiti vari a favore dell'Ordine.
2. Le somme incassate sono registrate in apposito registro contabile.
3. Alla fine di ogni esercizio finanziario e, comunque, nel caso di cessazione dell'incarico, l'Economo (e/o il Cassiere) deve presentare al Tesoriere il rendiconto delle entrate incassate e versate, corredato della eventuale distinta di versamento dell'Istituto di credito con cui l'ordine intrattiene rapporti di conto corrente.

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PALERMO



ORDINE DEGLI INGEGNERI
DELLA PROVINCIA DI PALERMO

Articolo 4 - Custodia di valori

1. Il servizio di Cassa economale è preposto alla custodia di valori quali, in via esemplificativa, i buoni pasto e i valori bollati.

Articolo 5 - Scritture contabili

1. Per la gestione della Cassa economale il Cassiere tiene aggiornato il giornale contabile, dove vengono annotate cronologicamente tutte le operazioni di entrata e di uscita di competenza, con distinta ed analitica evidenza dei movimenti relativi.

Articolo 6 - Vigilanza sul servizio economale

1. Il controllo contabile sui rendiconti della Cassa economale è operato dal Tesoriere e dai consulenti dell'Ordine a ciò preposti; può, inoltre, essere soggetto a verifiche da parte del Presidente o del Consiglio nel caso ne facciano richiesta almeno 5 consiglieri.

Articolo 7 - Ruoli dell'Economo e del cassiere e degli altri addetti alla gestione della cassa economale

1. Il Servizio di Cassa economale dipende funzionalmente dall'Economo.
2. Il Cassiere è un dipendente che si occupa della gestione operativa della cassa economale.
3. Qualora l'Ordine sia sprovvisto di personale idoneo a ricoprire l'incarico di Economo o comunque non provveda alla attribuzione della mansione ad un dipendente, questo sarà ricoperto direttamente dal Tesoriere del Consiglio dell'Ordine.

Articolo 8 - Disposizioni finali ed entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione da parte del Consiglio e sarà pubblicato sul sito dell'Ordine.

Regolamento approvato nella seduta del Consiglio del 21 novembre 2017 così come modificato nella seduta di Consiglio del 12.02.2019, nella seduta del 28.01.2020 e nella seduta del 07.11.2022

Il Presidente Vincenzo Di Dio

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PALERMO

90139 Palermo (PA) Via F.sco Crispi, 120 Tel. +39 091 581421 - +39 091 6112822 Fax: +39 091 6111492
cod. fisc. 97157510823 www.ingpa.com - E-mail: segreteria@ingpa.com