







Settimana europea per la salute e la sicurezza sul lavoro

"Salute e sicurezza in edilizia: dalla prevenzione alle nuove tecnologie per abbattere il rischio"

Palermo 27 Ottobre 2023

La digitalizzazione della documentazione di cantiere: i vantaggi della dematerializzazione e l'ottimizzazione dei processi nella gestione della Sicurezza sul Lavoro



Francesco De Rosa

Consigliere Ordine degli Ingegneri della Provincia di Palermo Formazione – Sicurezza e Prevenzione Incendi

Studio Sicurezza De Rosa Consulenza e Formazione Sicurezza sul Lavoro e Prevenzione Incendi



II PROGRESSO TECNOLOGICO,

rappresenta una delle più importanti Misure Generali di tutela previste dal D.lgs. n.81/08

Art. 15 misure generali di tutela

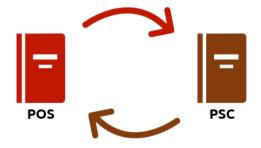
✓ [···] massima sicurezza tecnologicamente possibile;

✓ rispetto dei principi ergonomici

Pianificazione della Sicurezza in cantiere

La pianificazione della sicurezza in cantiere è strettamente vincolata agli adempimenti generali in materia di sicurezza sul lavoro





La **DIGITALIZZAZIONE** della documentazione è contemplata all'art. 53 del D.lgs. n.81/08, riferita alla tenuta della medesima in formato digitale.

Il legislatore prevede <u>regole ben precise</u> per l'amministrazione dei sistemi multimediali e di gestione delle informazioni.



Il sistema di gestione digitale

La soluzione tecnologica riguarda la rappresentazione digitale di **processi multidisciplinari** in campo:

- **☑** amministrativo
- **☑** comunicazione



Il sistema di gestione digitale

La DIGITALIZZAZIONE consente di

- √ modellare
- √ modificare
- √ integrare
- ✓ validare con condizione di liceità

tutta la documentazione, ivi inclusa quella prevista per la pianificazione ed esecuzione dei lavori nei

cantieri temporanei e mobili

Il sistema di gestione digitale

L'Approccio è subordinato:

- vincoli normativi
- requisiti ingegneristici ("engineering driven solution")
- Sostenibilità

Soluzione tecnologica il più possibile "on time, on quality, on budget".

Tenuta della documentazione

ex art.53 T.U.

È consentito l'impiego di sistemi di elaborazione automatica dei dati per la memorizzazione di qualunque tipo di documentazione prevista dal D.lgs. n. 81/08.

- DVR DUVRI
- PSC POS
- PROTOCOLLO SANITARIO
 - PIANO FORMATIVO
 - ATTESTATI
 - ECC.

MEMORIZZAZIONE e ACCESSO

Le modalità di memorizzazione dei dati e di accesso al sistema di gestione della deve essere consentito soltanto ai SOGGETTI ABILITATI



VALIDAZIONE DEI DATI

La validazione delle informazioni è consentita unicamente ai responsabili, in funzione della natura dei dati e del ruolo ricoperto

VALIDAZIONE DEI DATI

la validazione dei dati deve essere univocamente riconducibile alle persone responsabili che ne hanno effettuato le operazioni mediante la memorizzazione di un codice identificativo autogenerato dagli stessi;

le eventuali informazioni di modifica, ivi comprese quelle inerenti alle generalità e ai dati occupazionali del lavoratore, siano solo <u>AGGIUNTIVE A QUELLE GIÀ</u> MEMORIZZATE;

RIPRODUZIONE – CONSERVAZIONE PROTEZIONE

- RIPRODUZIONE dei contenuti nei supporti di memoria deve avvenire:
- su supporti a stampa
- o anche per stralci/sezioni documentali
- ◆ CONSERVAZIONE almeno su due supporti informatici di memoria DISTINTI.
- ❖ PROTEZIONE del sistema deve garantirsi tramite programmi di <u>protezione</u> e di <u>controllo</u> da codici virali.

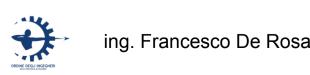
GESTIONE DEL SISTEMA DIGITALE

L'esercente del sistema deve redigere una PROCEDURA in cui siano dettagliatamente descritte le operazioni necessarie per la gestione del sistema.

Nella procedura non devono essere riportati i codici di accesso.

CANTIERI e altri LUOGHI DI LAVORO

L'accesso al sistema da diverse sedi geografiche od organizzate in distinti settori funzionali può avvenire mediante reti di comunicazione elettronica, tramite password in modalità criptata





PRIVACY PROTEZIONE IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI

La documentazione, sia su supporto cartaceo che informatico, deve essere custodita nel rispetto del Regolamento europeo in materia di Protezione dei Dati (GDPR) n.2016/679





ATTESTAZIONE DELLA DATA CERTA CARATTERE DI LICEITA'

Attestazione della *Data Certa*Nel rispetto di quanto previsto dal TU, il DVR, il PSC, ecc... Devono attestarsi con data certa, condizione di liceità della documentazione.

L'attestazione di certezza della data, contestualizza la documentazione allo stato dell'arte, in relazione alla definizione e all'attuazione cronoprogrammata delle misure di prevenzione e protezione, conferendo la validità legale alla documentazione.





VANTAGGI DELLA DIGITALIZZAZIONE I Processi

- monitoraggio dei processi e della loro applicazione nell'ambito di tutta l'Organizzazione
- uniformità e controllo dei processi
- · definizione univoca dei criteri e dei metodi
- efficacia del processo di comunicazione interna ed esterna per il coinvolgimento del personale e degli stakeholders

La gestione digitale della documentazione aziendale in materia di sicurezza sul lavoro consente di:

 Ottimizzazione dei processi nel rispetto del miglioramento continuo, riguardo alle condizioni di sicurezza dei luoghi di lavoro, del cantiere, dell'ambiente e soprattutto della tutela della salute dei lavoratori.

Maggiore efficienza e velocità di gestione documentale



È permesso ai soggetti interessati in tutti i reparti aziendali (amministrazione, produzione, gestione del personale, ufficio tecnico, ecc.) di <u>velocizzare</u> i processi di <u>archiviazione</u> e <u>recupero/ricerca</u> dei documenti.



Risparmio delle spese aziendali per:

spazio di archiviazione cartacea

\$

- acquisto di cancelleria e carta
- pratiche di Prevenzione Incendi

Economia di tempo che può essere utilizzato per attività a maggior valore aggiunto per l'impresa





La documentazione o parte di essa, diventa <u>DISPONIBILE</u>

<u>OVUNQUE e IN QUALSIASI</u>

<u>MOMENTO</u>

... anche in caso di accesso Ispettivo!



Gli Organi di Vigilanza e i soggetti abilitati potranno esaminare la documentazione inquadrando un QR CODE





Invita cognitivamente alla CONSULTAZIONE della documentazione

(rispetto alla mole cartacea, che spesso porta a desistere i soggetti alla consultazione) e quindi induce alla

PARTECIPAZIONE



- Estrapolazione degli indici sintetici di rischio, utili al MC per la definizione del Protocollo Sanitario;
- Estrapolazione dei dati utili all'Ordine del giorno della Riunione periodica e delle Riunioni di Coordinamento;
- Consultazione da parte degli RLS di sezioni specifiche, modalità che solidifica maggiormente i concetti di consultazione e/o partecipazione con le parti sociali;
- Registrazione addestramento lavoratori (ex Legge n. 215/21)
 ing. Francesco De Rosa

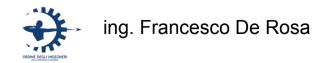
- AGGIORNAMENTO agevole e costante per settore specifico;
- Puntuale GESTIONE DELLE SCADENZE, con attribuzione delle responsabilità ai soggetti interessati (formazione, manutenzione, DPI, verifiche di legge, fornitori, ecc.);
- MONITORAGGIO DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO, in avvio degli interventi, in fase esecutiva e conclusiva delle misure di prevenzione e protezione, derivanti dalla valutazione dei rischi e dalla fase esecutiva dei lavori;

- Aggiornamento e attualizzazione del PSC/POS.
- Sistematica GESTIONE DELLE SICUREZZA IN CANTIERE (cronoprogramma, viabilità, nuove fasi di lavoro, scoperta archeologica, evoluzione normativa, pandemia!).
- Immediatezza della documentazione utile alla VERIFICA DELL'IDONEITÀ TECNICO-PROFESSIONALE delle ditte appaltatrici/ subappaltatrici.
- Archiviazione della documentazione autorizzativa (Autorizzazione Ministeriale, ecc.)

ing. Francesco De Rosa

Gestione delle prescrizioni degli Organi di Vigilanza





Il Sistema Digitale limita gli incidenti, gli INFORTUNI e le MALATTIE PROFESSIONALI.

VANTAGGI DELLA DEMATERIALIZZAZIONE

Estrapolazione di stralci documentali (cronoprogramma, ecc.), di sezioni e di paragrafi.

Possibilità di estrapolazione di schede informative e/o procedure di sicurezza e/o emergenza da inviarsi ai lavoratori (email, WhatsApp) per l'informazione di cui all'art.36 del TU o da utilizzarsi quale materiale didattico specifico nell'ambito dei corsi di formazione;





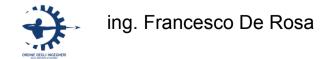
Persegue il concetto di sostenibilità ambientale, limitando il consumo di carta, toner ed energia elettrica



In sintesi:

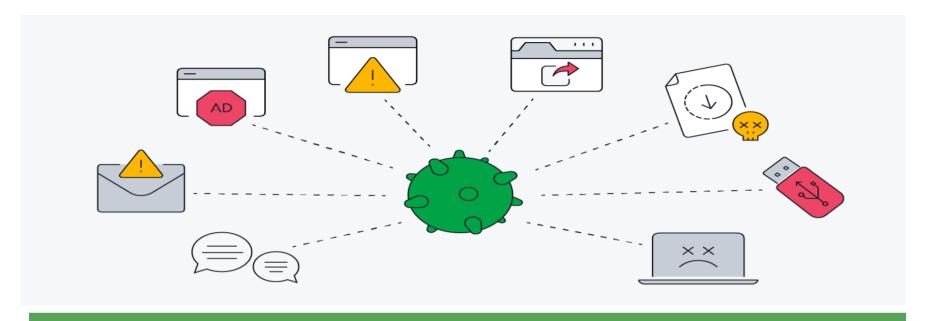
CONCRETIZZA e ATTUALIZZA
le misure generali di tutela previste
dall'art.15 del TU, nel rispetto della
massima sicurezza
tecnologicamente disponibile.

Migliora l'immagine aziendale.



Limitare gli utilizzatori all'esposizione del rischio da STRESS LAVORO CORRELATO, riducendo la frustrazione dei medesimi durante l'interazione con la soluzione tecnologica, la cui proposta si basa sugli standard di ERGONOMIA COGNITIVA.

ricordiamoci che ...



L'aggiornamento documentale in piena pandemia è stato MASSIVO-CONTINUO-COSTANTE

Conclusioni

La <u>digitalizzazione</u> rappresenta un'opportunità che lega e integra la <u>valutazione dei rischi</u>, la <u>pianificazione della</u> <u>sicurezza nei cantieri</u> e gli <u>aspetti operativi</u> nei luoghi di lavoro, nei cantieri.

Un approccio funzionale e metodologico che vede il progresso tecnologico a servizio della tutela dell'uomo, dell'ambiente, dell'economia.

Una svolta epocale in grado di incidere cognitivamente sul comportamento dei lavoratori, sulle esigenze specifiche dei settori d'intervento, così da conseguire qualità in sicurezza.



Grato per l'Ascolto il tuo collega Francesco

Francesco De Rosa

Consigliere Ordine degli Ingegneri della Provincia di Palermo Formazione – Sicurezza e Prevenzione Incendi

derosa@studiosicurezzaderosa.it