



Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile
CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO

Il nuovo regolamento di prevenzione incendi e la disciplina SUAP.

Giampietro BOSCAINO

Vigili del Fuoco Taranto



Camera di Commercio di
Catanzaro



In collaborazione con

Direzione Regionale Vigili del Fuoco della Calabria

CONVEGNO

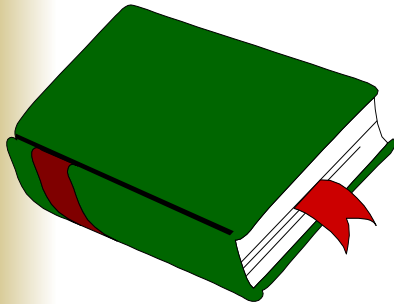
*Prevenzione incendi, novità introdotte
dal D.P.R. 151/2011*

*"Adempimenti tecnici e semplificazione
amministrativa"*

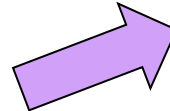
Catanzaro 7 Giugno 2012

Camera di Commercio
Sala delle Conferenze
Via Menniti Ippoliti 16, - Catanzaro

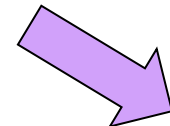
Il quadro normativo



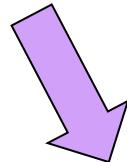
- DPR 151/11;



- DPR 160/10;



- DPR 159/10;



- «La prevenzione incendi, paradigma degli endoprocedimenti SUAP, è particolarmente utile per comprendere, in via generale e astratta, le dinamiche d'interrelazione fra SUAP e uffici/enti terzi.»



D.P.R.



La novità

Le attività sottoposte ai controlli di prevenzione incendi vengono distinte in tre categorie per le quali è prevista **una disciplina differenziata in relazione al rischio**.

CATEGORIA A

**Attività a basso rischio
e standardizzate**

Viene eliminato il
parere di conformità
sul progetto

CATEGORIA B

Attività a medio rischio

La valutazione di conformità dei progetti ai criteri di
sicurezza antincendio si dovrà ottenere
entro 60 giorni

CATEGORIA C

Attività a elevato rischio

Avvio dell'attività tramite SCIA

Controlli con sopralluogo a campione
(entro 60 giorni)

Rilascio, su richiesta, di copia del verbale della visita tecnica

**Controllo con
sopralluogo**
(entro 60 giorni)

Rilascio del Certificato
di prevenzione incendi



- SCIA ex art. 19 Legge 241/90



- SCIA ex art. 4 DPR 1 agosto 2011



Titolo abilitativo (solo ai fini antincendio) con efficacia immediata e contestualmente istanza (tacita) volta ad ottenere il Certificato di Prevenzione Incendi



I nuovi procedimenti del SUAP



Abrogazione del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 447,



DECRETO 10 novembre 2011

- Misure per l'attuazione dello sportello unico per le attività produttive di cui all'articolo 38, comma 3-bis del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133. (11A14851)



DECRETO 10 novembre 2011

- Art. 1 - Modulistica;
- Art. 2 - Sistema dei pagamenti;
- Art. 3 - Imposta di bollo;
- Art. 4 - Potere di rappresentanza;
- Art. 5 - Modalità di rilascio ed effetti della ricevuta;
- Art. 6 - Attività svolte in delega;
- Art. 7 - Attività del commissario ad acta;
- Art. 8 - Procedure d'emergenza e gestione di allegati voluminosi.



Il SUAP nel DPR 1 agosto 2011

Art. 10.

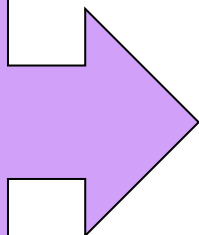
Raccordo con le procedure dello sportello unico per le attività produttive (SUAP)

1. Per le attività di cui all' Allegato I del presente regolamento di competenza del SUAP si applica il decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160.
2. Ai soli fini antincendio le attività di cui all' Allegato I, categoria A, ricadono nel **procedimento automatizzato** di cui al Capo III del decreto Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160, fatti salvi i casi in cui si applica il procedimento ordinario di cui al Capo IV dello stesso decreto.
3. La documentazione di cui alla lettera a) comma 1 dell' articolo 10 del decreto Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 è completata, ai fini della rispondenza dell' opera alle prescrizioni previste dalla normativa di prevenzione degli incendi, **dalla SCIA di cui all' articolo 4 del presente regolamento.**





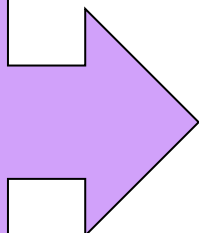
ATTIVITA' IN
CATEGORIA
«A»



Procedimento
AUTOMATIZZATO



ATTIVITA' IN
CATEGORIA
«B» «C»



Procedimento
ORDINARIO (unico)

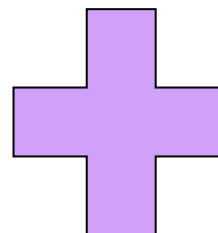


Procedimento Automatizzato

- Sulla base di tali presupposti, il D.P.R. 1 agosto 2011 sancisce che, ai soli fini antincendio, soltanto le attività di cui all' Allegato I, categoria A, ricadono nel procedimento automatizzato definito nel Capo III del D.P.R. n. 160/10.
- Questo vuol dire che per il titolare di un' attività categorizzata in A, **gli adempimenti ai fini della prevenzione incendi sono assolti allegando la SCIA ex articolo 4** (SCIA VVF), alla SCIA che si presenta al SUAP nell' ambito delle procedure del Capo III del D.P.R. n. 160/10.
- Il tutto deve avvenire per via telematica con gli standard disposti dall'Allegato tecnico al D.P.R. n. 160/10 che sono compatibili con le modalità di trasmissione dati adottati dal Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile e riportati nel decreto del Ministro dell' interno 12 luglio 2007.



ATTIVITA' CATEGORIA «A»



Procedimento UNICO – Valutazione del Progetto

- La natura di parere obbligatorio e vincolante, quindi di atto espresso discrezionale, riconduce il parere di conformità del progetto al procedimento ordinario di cui all'art. 7 del DPR 160/2010, norma speciale per i procedimenti condotti in modalità SUAP, ove sono previsti termini e modalità in parte diverse da quelle indicate nell'art. 3 del DPR 151/2011.
- La documentazione progettuale deve essere presentata al SUAP che effettua un controllo formale. Nel caso in cui ravvisi carenze documentali, comunica all'interessato l'irricevibilità della pratica presentata.
- Il SUAP deve provvedere alla trasmissione della domanda formalmente completa al Comando entro termini brevissimi dalla data di rilascio della ricevuta (tre giorni?);
- Il Comando esamina i progetti e, nei termini previsti dalla legge (30 gg) può richiedere, per il tramite del SUAP, documentazione integrativa al richiedente. Il Comando si pronuncia sulla conformità dei progetti entro il termine previsto dalla legge (60 gg)



CONGRUENZA DEI TEMPI (?)

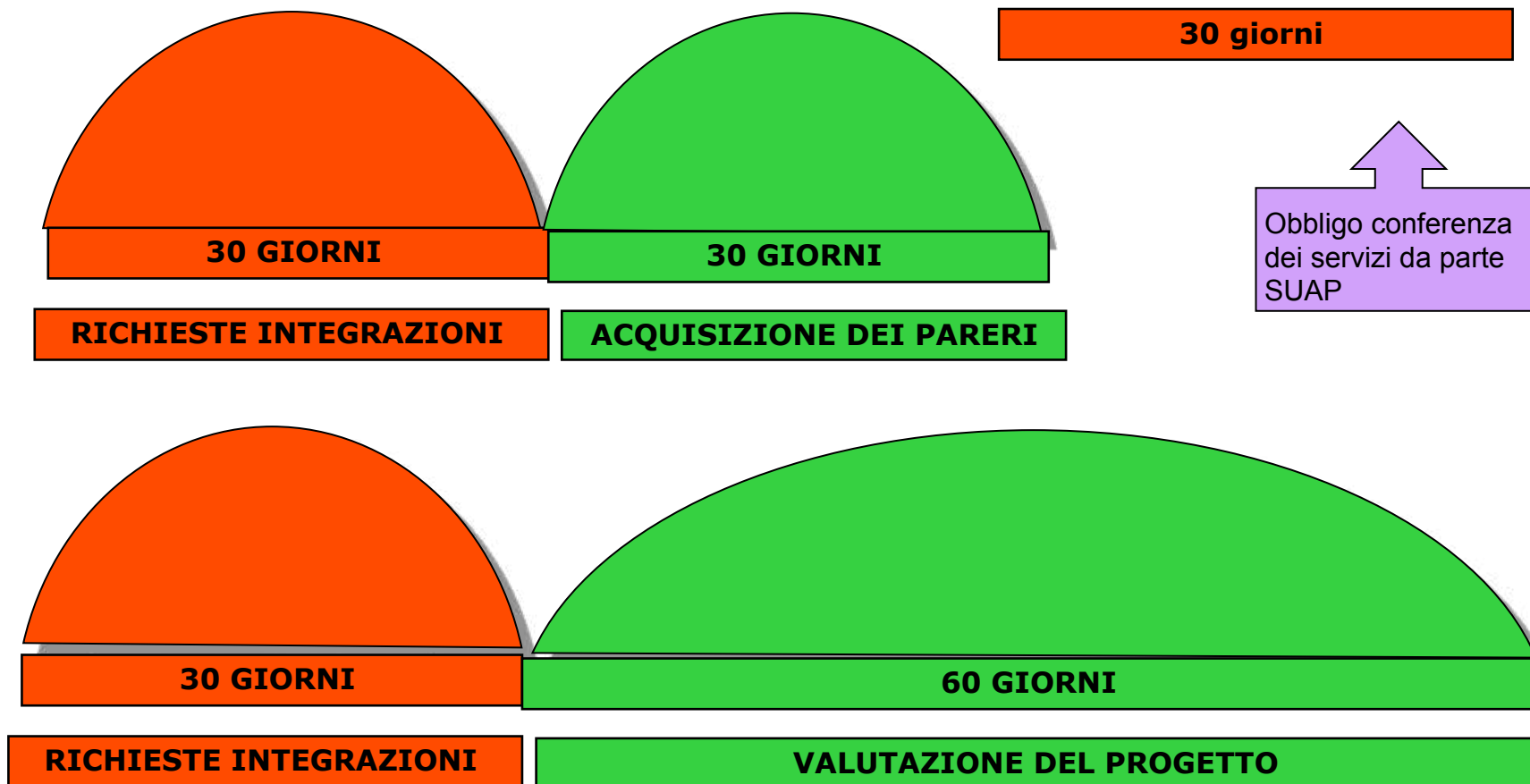
- Al di fuori dei casi di SCIA che sono disciplinati nell'ambito del procedimento automatizzato, le istanze per la realizzazione o modifica di impianti produttivi di beni e servizi e per l'esercizio delle attività di impresa sono presentate al SUAP che, **entro trenta giorni dal ricevimento** può richiedere all'interessato la documentazione integrativa; decorso tale termine l'istanza si intende correttamente presentata.
- Verificata la completezza della documentazione, il SUAP adotta il provvedimento conclusivo **entro trenta giorni**, decorso il termine di cui sopra, ovvero indice una conferenza di servizi.
- Quando è necessario acquisire intese, nulla osta, concerti o assensi di diverse amministrazioni pubbliche, il responsabile del SUAP può indire una conferenza di servizi, anche su istanza del soggetto interessato.
- La conferenza di servizi è sempre indetta nel caso in cui i procedimenti necessari per acquisire le suddette intese, nulla osta, concerti o assensi, **abbiano una durata superiore ai novanta giorni** ovvero nei casi previsti dalle discipline regionali



istanze per la realizzazione o modifica di impianti
produttivi di beni e servizi.



Valutazione del Progetto

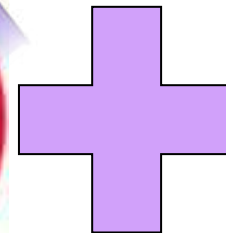
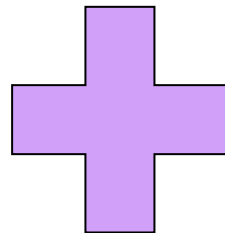


3. La documentazione di cui alla lettera a) comma 1 dell' articolo 10 del decreto Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 è completata, ai fini della rispondenza dell' opera alle prescrizioni previste dalla normativa di prevenzione degli incendi, dalla SCIA di cui all' articolo 4 del presente regolamento.

- Una volta conclusi i lavori, l' immediato esercizio dell' attività, è possibile a valle della trasmissione al SUAP, da parte del soggetto interessato, della seguente documentazione:
- a) la dichiarazione del direttore dei lavori con la quale si attesta la conformità dell'opera al progetto presentato e la sua agibilità, ove l'interessato non proponga domanda ai sensi dell'articolo 25 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380;
- b) nei casi previsti dalla normativa vigente, il certificato di collaudo effettuato da un professionista abilitato;
- c) **SCIA ex art.4 del DPR 151/11**



AVVIO DELL' ATTIVITA'

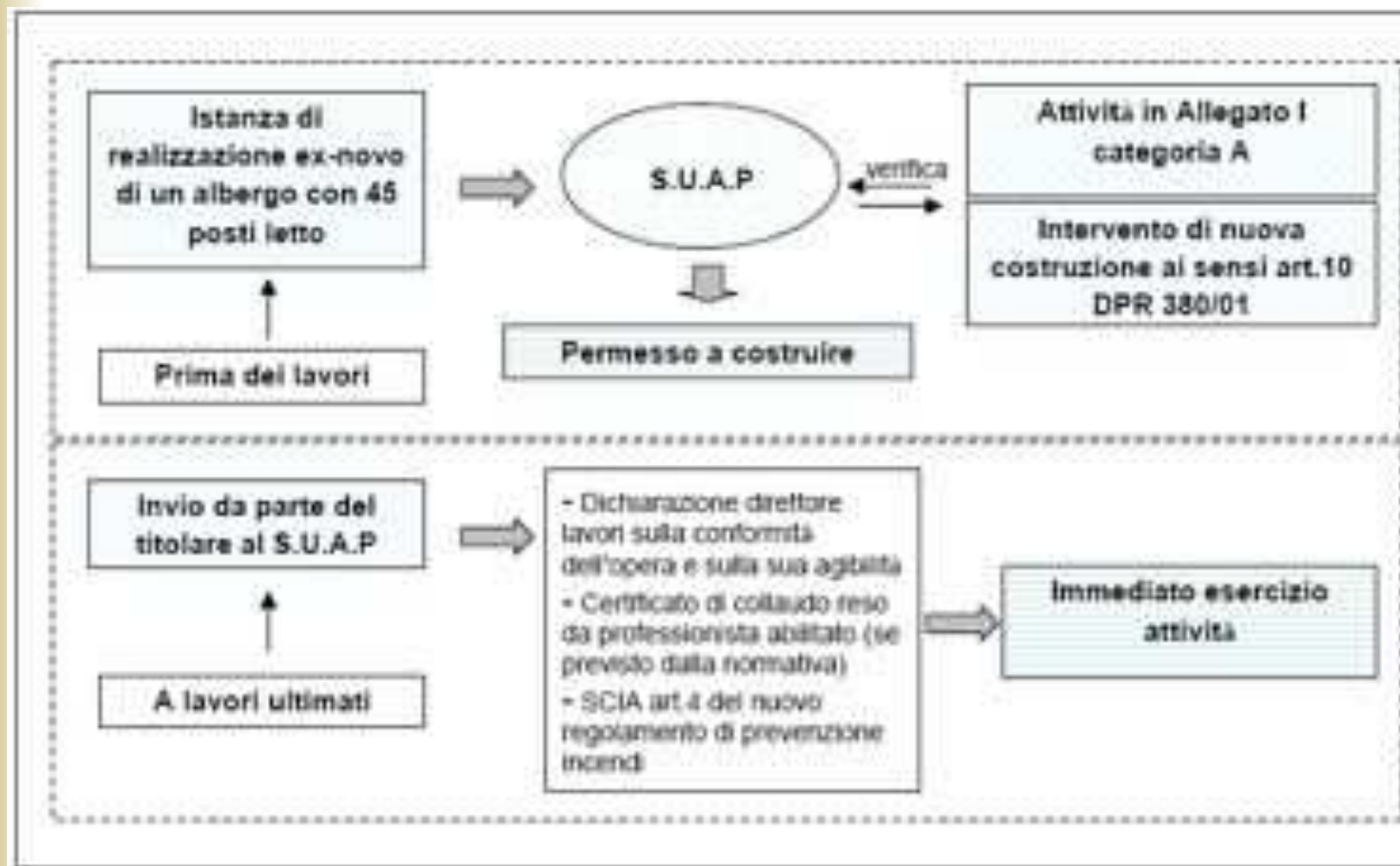


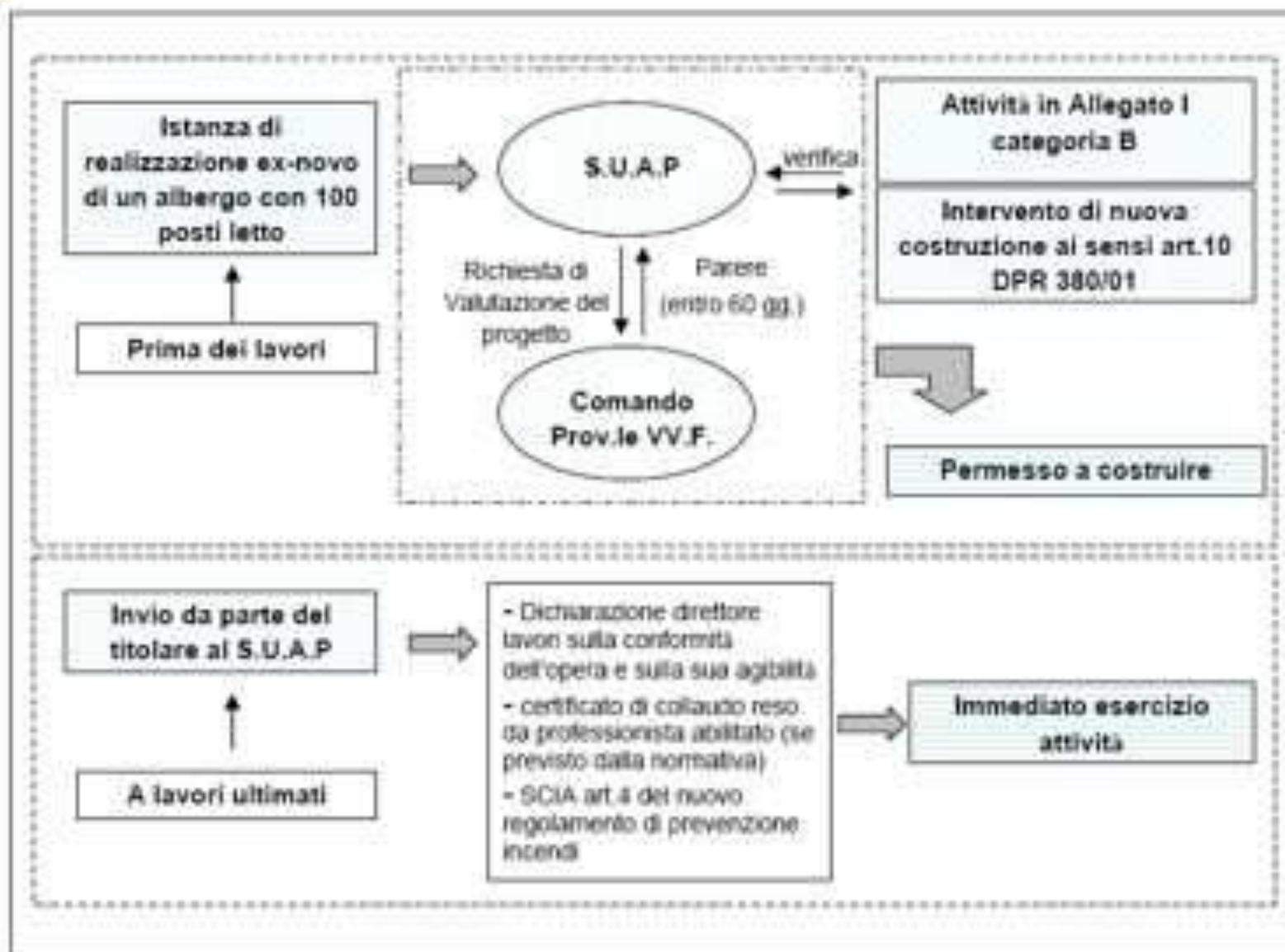
Modello di Seguibilità e Certificazione di Impiego
10 GIU. 2011

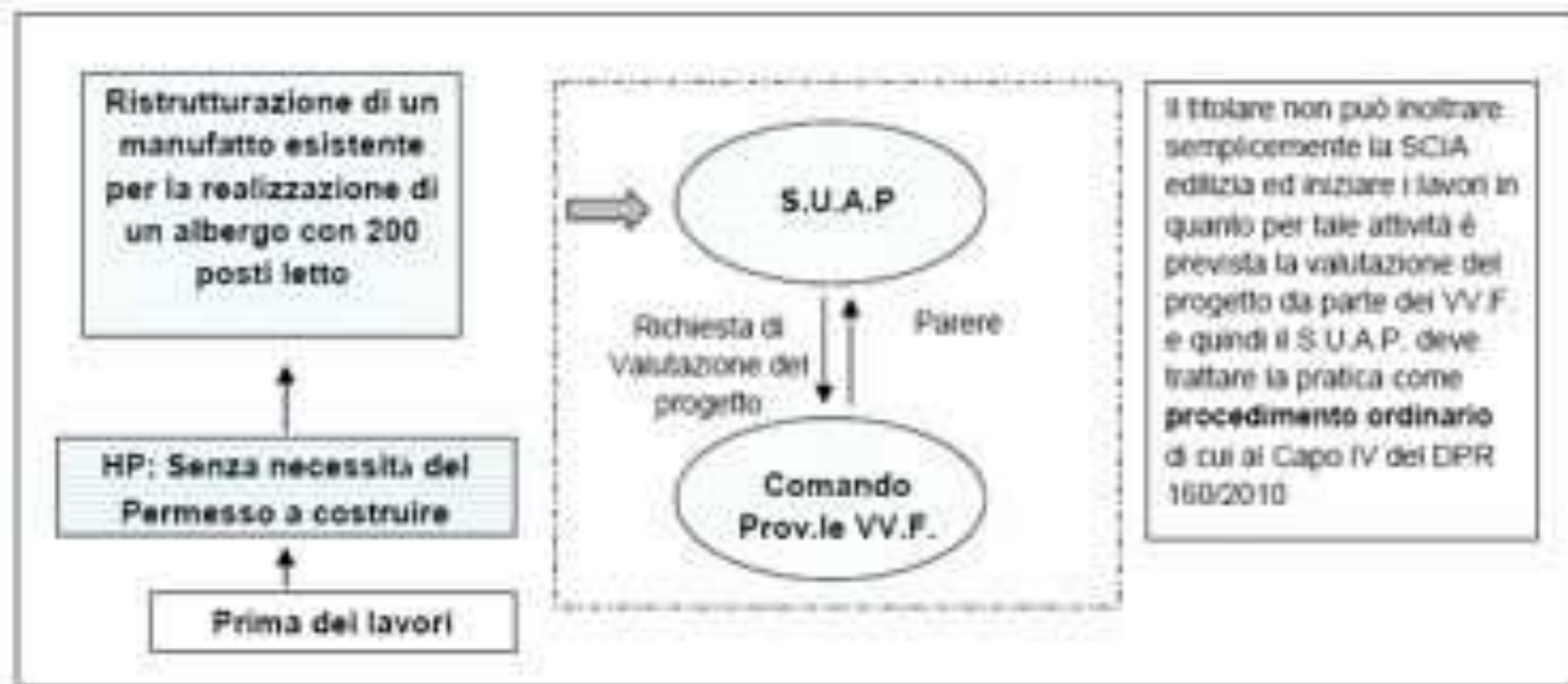


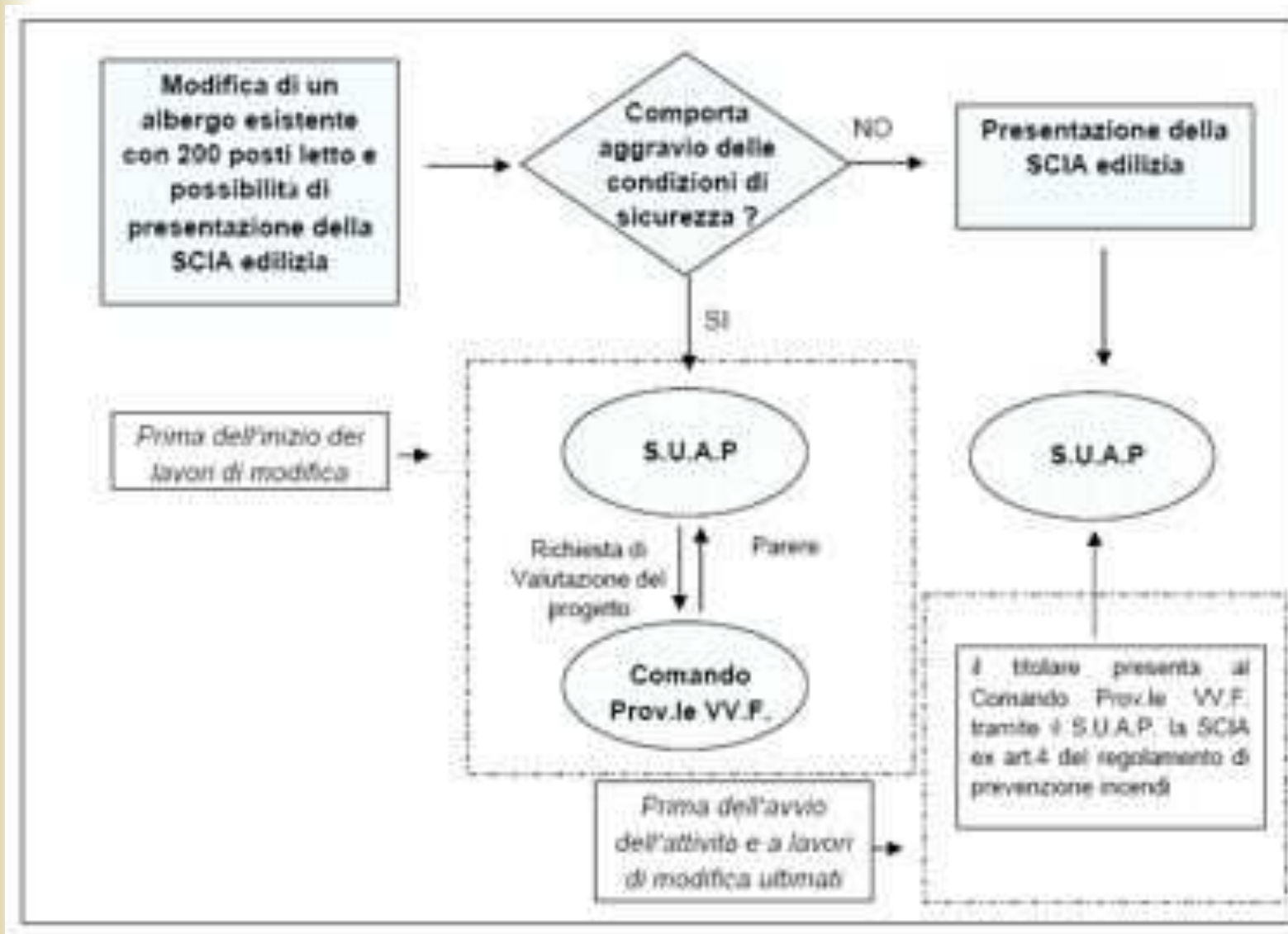
Qualche esempio

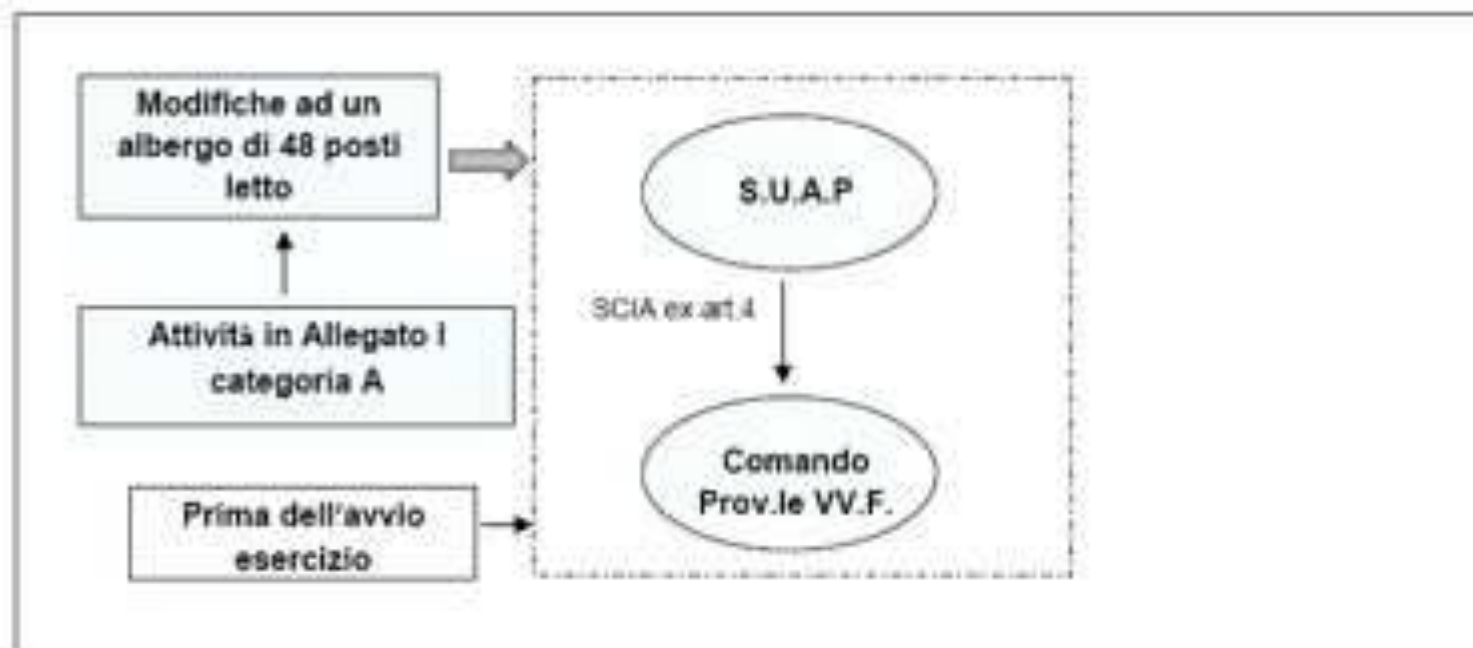












FINE



Grazie per
l'attenzione!

